

กลยุทธ์การตั้งเป้าหมาย



และวางแผนงาน

(Goal Setting & Action Plan)

ผู้นำองค์กรแต่ละคนมีหน้าที่ความรับผิดชอบแตกต่างกันไปตามลักษณะงาน แต่ทุกคนต้องทำงานเป็นทีมเดียวกัน เพื่อทำให้องค์กรบรรลุเป้าหมายสูงสุดคือ มีกำไร เติบโต และยั่งยืน ดังนั้น ผู้นำทุกระดับขององค์กร ทั้งผู้บริหาร ผู้จัดการ และหัวหน้างานทุกฝ่าย ต้องสามารถกำหนดเป้าหมาย พร้อมตัวชี้วัดความสำเร็จ และจัดทำแผนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเชื่อมโยงเป้าหมาย และประสานพลังกันทั่วทั้งองค์กร

วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม :

1. เพื่อให้เข้าใจกระบวนการบริหารผลงาน ที่ช่วยพัฒนาองค์กรให้มั่งคั่ง มั่นคง และยั่งยืน
2. เพื่อพัฒนาทักษะการตั้งเป้าหมายและตัวชี้วัดผลงานหลักตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
3. เพื่อพัฒนาทักษะการจัดทำแผนปฏิบัติงาน และจัดสรรทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ :

ผู้บริหาร ผู้จัดการ และหัวหน้างาน ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารผลงานขององค์กร

เนื้อหาการฝึกอบรม :

Module 1 : Performance Management System

- หลักการพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิผลสูงสุด (มีกำไร เติบโต และยั่งยืน)
 - กระบวนการบริหารผลงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร
 - การทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวิสัยทัศน์องค์กร เพื่อกำหนดกลยุทธ์ประจำปี
- * **Workshop** : การวินิจฉัยองค์กร ด้วย SWOT, Five Forces และ 7S Model

Module 2 : Performance Measurement & Development

- หลักการติดตามตรวจสอบ ควบคุมและประเมินผลงานด้วย Balanced Scorecard
 - หลักการกำหนดตัวชี้วัดผลงานหลัก (KPI) ตามหลัก KPI 4 มิติ และอื่นๆ
 - การกำหนดปัจจัยการประเมินผลงาน และแนวทางในการปรับปรุงพัฒนา
- * **Workshop** : การกำหนด KPI ตามตำแหน่งหน้าที่และความรับผิดชอบ

Module 3 : Corporate & Functional Goal Setting

- การกำหนดเป้าหมายประจำปีระดับองค์กร เพื่อสนับสนุนเป้าหมายระยะยาว
- การตั้งเป้าหมายของหน่วยงานหรือฝ่าย ให้สอดคล้องกันทั่วทั้งองค์กร

- การกระจายเป้าหมายของหน่วยงานหรือฝ่าย สู่เป้าหมายตำแหน่งงานรายบุคคล

* **Workshop** : การตั้งเป้าหมายรายบุคคล ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกันทั้งองค์กร

Module 4 : Effective Action Plan

- การเลือกเป้าหมายเพื่อทำแผนงาน การวิเคราะห์ปัจจัยความสำเร็จและความเสี่ยง

- การกำหนดทางเลือก การประเมิน และคัดเลือกแนวทาง เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงาน

- การจัดสรรงบประมาณ และทรัพยากรอื่นๆ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงาน

* **Workshop** : การจัดทำแผนปฏิบัติงานตาม KPI เพื่อสนับสนุนเป้าหมายของหน่วยงาน

รูปแบบการฝึกอบรม : Group Coaching, Training และ Workshop

ระยะเวลาการฝึกอบรม : หลักสูตร 1 วัน เวลา (6 ชั่วโมง)

วิทยากร : อาจารย์สัจพล ส่งสมบุญ (Sam)

- วิทยากรและที่ปรึกษาด้านการบริหารผลงานเชิงกลยุทธ์ และกฎหมายแรงงาน

- กรรมการผู้จัดการ บริษัท HERO Consulting จำกัด

กำหนดการ	วันที่ 25 ตุลาคม 2561	บุคคลทั่วไป	$3,900 + 273 = 4,173$
เวลา	09.00-16.00 น.	สมาชิก, โอนเงินก่อน 19 ตุลาคม 2561	$3,500 + 245 = 3,745$
สถานที่	โรงแรมไรซ์ สุขุมวิท ซ.26	สมัคร 3 คนขึ้นไป ท่านละ 3,200	$3,200 + 224 = 3,424$
		สมัคร 5 คนขึ้นไป ท่านละ 2,900	$2,900 + 203 = 3,103$

หมายเหตุ - ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนาสามารถนำไปลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลได้ 200%

- ราคารวมเอกสารประกอบการสัมมนา, อาหารกลางวัน, น้ำชา-กาแฟ

บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด



34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ์ 2 หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

โทร. 02-191-2509, 062-315-5283, 081-847-6341 โทรสาร 02-903-0080 ต่อ 5283

e-mail : knctrainingcenter@hotmail.com, www.knctrainingcenter.com

หลักสูตร **กลยุทธ์การตั้งเป้าหมายและวางแผนงาน (Goal Setting & Action Plan)**

กำหนดการ **วันพฤหัสบดีที่ 25 ตุลาคม 2561 เวลา 09.00-16.00 น. โรงแรมอโรซ่า สุขุมวิท 26**

รายการค่าลงทะเบียน: 1 ท่าน	ราคา + vat 7%	ราคาหลังหัก ณ ที่จ่าย
บุคคลทั่วไป	<input type="checkbox"/> 3,900 + 273 = 4,173	<input type="checkbox"/> 4,173 - 117 = 4,056
สมาชิก, โอนเงินก่อน 19 ตุลาคม 2561	<input type="checkbox"/> 3,500 + 245 = 3,745	<input type="checkbox"/> 3,745 - 105 = 3,640
	<input type="checkbox"/> สมัคร 3 คนขึ้นไป ท่านละ 3,200 3,200 + 224 = 3,424	<input type="checkbox"/> 3,424 - 96 = 3,328
	<input type="checkbox"/> สมัคร 5 คนขึ้นไป ท่านละ 2,900 2,900 + 203 = 3,103	<input type="checkbox"/> 3,103 - 87 = 3,016

รายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา

1. ตำแหน่ง..... มือถือ.....
2. ตำแหน่ง..... มือถือ.....
3. ตำแหน่ง..... มือถือ.....
4. ตำแหน่ง..... มือถือ.....
5. ตำแหน่ง..... มือถือ.....

• **ที่อยู่เพื่อออกใบเสร็จ :** (กรุณากรอกรายละเอียดให้ชัดเจนเพื่อความถูกต้องในการออกใบเสร็จ)

(บจก./บมจ./หจก./ส่วนบุคคล) ชื่อ.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

สำนักงานใหญ่ สาขา.....เลขที่..... หมู่.....อาคาร/หมู่บ้าน..... ชั้น.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ผู้ประสานงาน..... มือถือ..... E-mail :

• ประเภทธุรกิจ.....

• **ต้องการหักภาษี ณ ที่จ่ายหรือไม่** ต้องการ ไม่ต้องการ

กรณีหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ในนาม บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด เลขที่ 34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ์ 2
หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0135556000220

โอนเงินเข้าบัญชี : บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด ประเภทบัญชี ออมทรัพย์

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาเซ็นทรัล เลขที่บัญชี 364-236239-5

ธนาคารกสิกรไทย สาขาฟิวเจอร์ พาร์ค รังสิต 2 เลขที่บัญชี 022-3-65013-9

กรุณาฝากใบลงทะเบียนหรือหลักฐานการโอนเงินมาที่ fax. 02-903-0080 ต่อ 5283

บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด

34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ์ 2 หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

โทร. 02-191-2509, 062-315-5283, 081-847-6341 โทรสาร 02-903-0080 ต่อ 5283

e-mail : knctrainingcenter@hotmail.com, www.knctrainingcenter.com